



### 3154602 - Protección/ reposición de suministros básicos de vivienda

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Código Origen:</b>            | 25445   |
| <b>Tipo de tramitación:</b>      | Procedimiento   |
| <b>Tipología de tramitación:</b> | Externo   |
| <b>Denominación:</b>             | Protección/ reposición de suministros básicos de vivienda   |
| <b>Título para el ciudadano</b>  | SER19 - Protección/ reposición de suministros básicos de vivienda   |
| <b>Descripción:</b>              | <p>Se entiende por suministro básico de vivienda luz, agua y gas. Mediante este trámite se solicita la reposición y/o protección y aplazamiento del pago del suministro básico de vivienda para evitar el corte. Dicha solicitud no constituye en ningún caso la obligación del ayuntamiento de sufragar el gasto que comprende la/s factura/s para la/s que solicita aplazamiento.</p> <p>En caso de precisar ayuda económica, seguirá el procedimiento establecido solicitando cita con su trabajadora o trabajador social de referencia.</p> <p>Transcurridos el período de UN MESES desde la fecha de registro de esta solicitud de protección sin haber solicitado valoración de apoyo económico, se informará a la suministradora correspondiente que dichas facturas serán asumidas por el interesado.</p> |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Organismo responsable</b>       |  |
| <b>Administración:</b>             | Administración Local <b>Comunidad autónoma:</b> Comunitat Valenciana |
| <b>Departamento:</b>               | Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig/Sant Vicent del Raspeig      |
| <b>Centro Directivo:</b>           | Bienestar Social   |
| <b>Consejería:</b>                 |  |
| <b>Unidad gestora del trámite:</b> | Derechos Sociales  |

|                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| <b>Destinatario:</b>            | Ciudadano |
| <b>Sujeto a tasas o precios</b> | No        |
| <b>Periodicidad:</b>            | Continuo  |

### CLASIFICACIÓN TEMÁTICA

|                                |                       |
|--------------------------------|-----------------------|
| <b>Materias:</b>               | Actividad Local       |
| <b>Funciones Comunes AALL:</b> | 39 Servicios sociales |
| <b>Clase de trámite:</b>       |                       |
| <b>Hechos Vitales:</b>         |                       |

### DATOS DE ACCESO

|  |   |
|--|---|
| <b>Requisitos de iniciación:</b>   | Personas físicas residentes en San Vicente del Raspeig o su representante legal.<br>Ser persona física que cumpla con lo establecido en el artículo 52 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico. |
| <b>Sistema de identificación:</b>  |   |
| <b>Disponible para la tramitación telemática por funcionario habilitado:</b> | No  |
| <b>Disponible para la tramitación telemática por apoderado:</b>              | No  |

|  |   |
|--|---|
| <b>Nivel de tramitación</b>                                    | Tramitación electrónica   |
| <b>Requisitos de identificación para personas físicas:</b>     | Alto  |
| <b>Requisitos de identificación para personas jurídicas:</b>   |   |
| <b>Enlace informativo:</b>                                     | <a href="https://raspeig.sedipualba.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=25445">https://raspeig.sedipualba.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=25445</a>   |
| <b>Portal, sede o subsede en el que reside la tramitación:</b> | Sede Electrónica Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig  |
| <b>Formularios descargables:</b>                               | SER19-SOLICITUD REPOSICIÓN / PROTECCIÓN DE SUMINISTROS BÁSICO DE VIVIENDA - <a href="https://raspeig.sedipualba.es/carpetaciudadana/documentoplantillaficheroapresentar.aspx?id=31012&amp;idioma=es">https://raspeig.sedipualba.es/carpetaciudadana/documentoplantillaficheroapresentar.aspx?id=31012&amp;idioma=es</a><br>SER19A-DECLARACIÓN RESPONSABLE - <a href="https://raspeig.sedipualba.es/carpetaciudadana/documentoplantillaficheroapresentar.aspx?id=31013&amp;idioma=es">https://raspeig.sedipualba.es/carpetaciudadana/documentoplantillaficheroapresentar.aspx?id=31013&amp;idioma=es</a> |

## INFORMACIÓN DEL TRÁMITE

|   |   |
|---|---|
| <b>Forma de iniciación interesado:</b>  | Si  |
| <b>Efectos del silencio interesado:</b> | Negativo  |
| <b>Forma de iniciación de oficio:</b>   | No  |
| <b>Efectos del silencio de oficio:</b>  |   |
| <b>Plazo de resolución:</b>             |   |
| <b>Fin vía administrativa:</b>          | No  |
| <b>Normativas:</b>                      | LEY 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas<br>LEY 24/2013 de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico. |
| <b>Práctica de Notificaciones:</b>      | Postal<br>Electrónica por comparecencia en Sede<br>Electrónica por Dirección Electrónica Habilitada   |

## DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

|   |   |
|---|---|
| <b>Documentación particular del interesado:</b> | - Documento procedente de la empresa suministradora donde se refleje la deuda, aviso de corte de suministro y/o factura del suministro.<br>- Declaración responsable. |
| <b>Requiere documentación:</b>                  | Si  |

## INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

### Volumen de tramitaciones

| Año  | Volumen total de tramitaciones | Vol.tramitaciones iniciadas electrónicamente | Vol.tramitaciones no iniciadas electrónicamente | Vol.tramitaciones iniciadas con certificado | Vol.tramitaciones iniciadas con dni electrónico | Vol.tramitaciones iniciadas con otros medios de |
|------|--------------------------------|--|---|---|---|---|
| 2024 |                                |  |   |   |   |   |
| 2023 |                                |  |   |   |   |   |
| 2022 |                                |  |   |   |   |   |
| 2021 |                                |  |   |   |   |   |
| 2020 |                                |  |   |   |   |   |
| 2019 |                                |  |   |   |   |   |
| 2018 |                                |  |   |   |   |   |
| 2017 |                                |  |   |   |   |   |
| 2016 |                                |  |   |   |   |   |

| Año  | Volumen total de tramitaciones | Vol.tramitaciones iniciadas electrónicamente | Vol.tramitaciones no iniciadas electrónicamente | Vol.tramitaciones iniciadas con certificado | Vol.tramitaciones iniciadas con dni electrónico | Vol.tramitaciones iniciadas con otros medios de |
|------|--------------------------------|--|---|---|---|---|
| 2015 |                                |  |   |   |   |   |
| 2014 |                                |  |   |   |   |   |
| 2013 |                                |  |   |   |   |   |
| 2012 |                                |  |   |   |   |   |
| 2011 |                                |  |   |   |   |   |
| 2010 |                                |  |   |   |   |   |

#### Volumen de notificaciones

| Año  | En papel | Comparecencia | Por Deh. | Total |
|------|----------|---------------|----------|-------|
| 2024 |          |               |          |       |
| 2023 |          |               |          |       |
| 2022 |          |               |          |       |
| 2021 |          |               |          |       |
| 2020 |          |               |          |       |
| 2019 |          |               |          |       |
| 2018 |          |               |          |       |
| 2017 |          |               |          |       |
| 2016 |          |               |          |       |
| 2015 |          |               |          |       |
| 2014 |          |               |          |       |
| 2013 |          |               |          |       |
| 2012 |          |               |          |       |
| 2011 |          |               |          |       |
| 2010 |          |               |          |       |

## TIPOS RELACIONADOS

### GESTION DOCUMENTAL - ARCHIVO

Tipo de Función:

Código-Denominacion de la función nivel 1:

Código-Denominacion de la función nivel 2:

Código-Denominacion de la función nivel 3:

Plazo de prescripción administrativo:

Plazo de prescripción fiscal:

**Plazo de prescripción jurídico:**

**Plazo de prescripción contable:**

**Acceso a la información pública:**

**Causas de limitación ley  
transparencia:**

**Otra normativa de aplicación:**

**Valor informativo histórico:**

**Dictamen de valoración:**

**Plazo ejecución dictamen (años):**

**Url Dictamen:**