

## 3154726 - Aportación de documentación a expedientes de Urbanismo

<b>Código Origen:</b>	25691
<b>Tipo de tramitación:</b>	Procedimiento
<b>Tipología de tramitación:</b>	Externo
<b>Denominación:</b>	Aportación de documentación a expedientes de Urbanismo
<b>Título para el ciudadano</b>	URB00-Aportación de documentación a expedientes de Urbanismo
<b>Descripción:</b>	<p>Este trámite tiene como objeto posibilitar la aportación por vía telemática de documentación a un expediente de padrón municipal de habitantes ya abierto en el departamento de Urbanismo, permitiendo a la ciudadanía relacionarse electrónicamente con el Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig para acceder a los servicios públicos y a la tramitación de los procedimientos administrativos en materia de urbanismo.</p> <p>Este trámite permite:</p> <p>A) Aportar por vía telemática la documentación para subsanación, formulación de alegaciones o de otro tipo, que le ha sido solicitada, mediante UN REQUERIMIENTO en papel, por el departamento de Urbanismo o con relación a un expediente, mientras que el procedimiento de Urbanismo que se pretende alegar, desistir o renunciar no haya sido resuelto.</p> <p>B) Aportar de forma telemática A INSTANCIAS DE LA PERSONA INTERESADA documentación a un expediente de las características descritas. Esto incluye también la posibilidad de formular alegaciones y presentar renunciaciones o desistimientos, si procede y el procedimiento de Urbanismo no haya sido resuelto.</p>

### Organismo responsable

<b>Administración:</b>	Administración Local	<b>Comunidad autónoma:</b>	Comunitat Valenciana
<b>Departamento:</b>	Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig/Sant Vicent del Raspeig		
<b>Centro Directivo:</b>	Arquitectura y Urbanismo		
<b>Consejería:</b>			
<b>Unidad gestora del trámite:</b>	Urbanismo		

<b>Destinatario:</b>	Ciudadano
<b>Sujeto a tasas o precios</b>	No
<b>Periodicidad:</b>	Continuo

## CLASIFICACIÓN TEMÁTICA

<b>Materias:</b>	Actividad Local
<b>Funciones Comunes AALL:</b>	37 Urbanismo
<b>Clase de trámite:</b>	
<b>Hechos Vitales:</b>	

## DATOS DE ACCESO

<b>Requisitos de iniciación:</b>	Ser interesado/a o actuar en representación del interesado/a en el expediente en tramitación por el departamento de Urbanismo.
<b>Sistema de identificación:</b>	Certificado electrónico
<b>Disponible para la tramitación telemática por funcionario habilitado:</b>	No

<b>Disponible para la tramitación telemática por apoderado:</b>	No
<b>Nivel de tramitación</b>	Tramitación electrónica
<b>Requisitos de identificación para personas físicas:</b>	Alto
<b>Requisitos de identificación para personas jurídicas:</b>	Alto
<b>Enlace informativo:</b>	<a href="https://raspeig.sedipualba.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=25691">https://raspeig.sedipualba.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=25691</a>
<b>Portal, sede o subsede en el que reside la tramitación:</b>	Sede Electrónica Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig
<b>Formularios descargables:</b>	

## INFORMACIÓN DEL TRÁMITE

<b>Forma de iniciación interesado:</b>	Si
<b>Efectos del silencio interesado:</b>	Según normativa aplicable
<b>Forma de iniciación de oficio:</b>	No
<b>Efectos del silencio de oficio:</b>	
<b>Plazo de resolución:</b>	
<b>Fin vía administrativa:</b>	No
<b>Normativas:</b>	LEY 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administrac...
<b>Práctica de Notificaciones:</b>	Postal Electrónica por comparecencia en Sede Electrónica por Dirección Electrónica Habilitada

## DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

<b>Documentación particular del interesado:</b>	La que le haya sido requerida para ejercer el derecho a la subsanación, la presentación de alegaciones, el desistimiento y la renuncia, si procede.
<b>Requiere documentación:</b>	Si

## INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

### Volumen de tramitaciones

Año	Volumen total de tramitaciones	Vol.tramitaciones iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones no iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones iniciadas con certificado	Vol.tramitaciones iniciadas con dni electrónico	Vol.tramitaciones iniciadas con otros medios de
2024						
2023						
2022						
2021						
2020						
2019						
2018						
2017						
2016						
2015						

Año	Volumen total de tramitaciones	Vol.tramitaciones iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones no iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones iniciadas con certificado	Vol.tramitaciones iniciadas con dni electrónico	Vol.tramitaciones iniciadas con otros medios de
2014						
2013						
2012						
2011						
2010						

Volumen de notificaciones

Año	En papel	Comparecencia	Por Deh.	Total
2024				
2023				
2022				
2021				
2020				
2019				
2018				
2017				
2016				
2015				
2014				
2013				
2012				
2011				
2010				

**TIPOS RELACIONADOS**

**GESTION DOCUMENTAL - ARCHIVO**

**Tipo de Función:**

**Código-Denominacion de la función nivel 1:**

**Código-Denominacion de la función nivel 2:**

**Código-Denominacion de la función nivel 3:**

**Plazo de prescripción administrativo:**

**Plazo de prescripción fiscal:**

**Plazo de prescripción jurídico:**

**Plazo de prescripción contable:**

**Acceso a la información pública:**

**Causas de limitación ley  
transparencia:**

**Otra normativa de aplicación:**

**Valor informativo histórico:**

**Dictamen de valoración:**

**Plazo ejecución dictamen (años):**

**Url Dictamen:**