

**CERTIFICADO APROBACIÓN PRESUPUESTO Y PROGRAMA ANUAL
DE ACTIVIDADES DE ASOCIACIONES O FUNDACIONES INSCRITAS
EN REGISTRO MUNICIPAL DE ENTIDADES CIUDADANAS**

Don/Dña, (1) con DNI (2)
en su condición de SECRETARIO/A de la ASOCIACIÓN (3)
con CIF(4) y domicilio social/sede/delegación/sucursal en San Vicente del Raspeig
en (5) .

CERTIFICO:

Que (6) (órgano superior de la Asociación) en sesión celebrada el día (7)
acordó la aprobación del Presupuesto y el Programa Anual de actividades del Ejercicio (8)

Que de conformidad con el artículo (9) de los Estatutos rectores de la entidad la fecha de cierre del ejercicio
asociativo es (10) .

Que los documentos aprobados son los que acompañan a esta certificación, debidamente sellados.

En San Vicente del Raspeig, a (11) de de .

EL/LA SECRETARIO/A

Firma

Nombre y apellidos

DNI

VºBº EL/LA PRESIDENTE/A

Firma

Nombre y apellidos

DNI

Indicaciones para rellenar el certificado:

- (1) Nombre y apellido del Secretario de la Asociación o Fundación.
- (2) Documento de identidad del Secretario de la Asociación o Fundación.
- (3) Denominación de la Asociación o Fundación que consta en sus Estatutos.
- (4) CIF de la Asociación o Fundación.
- (5) Dirección en San Vicente del Raspeig: Calle, Avenida, Plaza, etc; número; piso; puerta, donde se encuentra el domicilio social/sede/delegación/sucursal que consta en los ESTATUTOS de la Asociación o Fundación.
- (6) Por regla general, Asamblea General en el caso de asociaciones. Otro tipo de entidades (Fundaciones, etc.) consultar los Estatutos.
- (7) Día, mes y año de la sesión en la que se reunió el órgano que aprobó el Presupuesto y el Programa anual de actividades.
- (8) Rellenar según Estatutos: En el caso que el ejercicio coincida con el año natural, indicar el año (p. ej. 2024), en el caso que el ejercicio incluya periodos de dos años, indicar los años comprendidos (p.j.2023-2024).
- (9) Indicar el artículo de los Estatutos que menciona la fecha de cierre de ejercicio.
- (10) Día y mes de cierre del ejercicio. En el caso de asociaciones o fundaciones cuyo ejercicio coincida con el año natural, indicar 31 de diciembre. En el caso que el ejercicio incluya periodos de dos años, rellenar tal y como conste en los estatutos (día y mes o mes).
- (11) Día, mes y año de firma del documento por el Secretario y el Presidente de la Asociación o Fundación.

SR./SRA. ALCALDE/SA DEL AYUNTAMIENTO DE SAN VICENTE DEL RASPEIG

PROTECCIÓN DE DATOS prestado. El modo de ejercer estos derechos se indica en la información adicional, disponible en la sede electrónica (<https://raspeig.sedipualba.es>) El responsable del tratamiento de sus datos de carácter personal es el Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig, Plaça de la Comunitat Valenciana, 1, 03690 La finalidad para la que sus datos van a ser tratados es la gestión y tramitación de su solicitud. Legitimación para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos, misión de interés público y/o cumplimiento de una obligación legal, de acuerdo con el art. 6 del RGPD. No están previstas cesiones a terceros. Los derechos que usted como persona interesada ostenta consisten en: acceso, rectificación o supresión, cancelación, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y retirada del consentimiento