



1. MEMORIA EVALUATIVA DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO REALIZADO

BENEFICIARIOS DEL PROYECTO En caso que el proyecto haya comprendido varias acciones, actividades o intervenciones, se deberá recoger el número de beneficiarios de cada una de ellas y al final la suma total de todas ellas.

ACTUACIONES REALIZADAS

PLAZO DE EJECUCIÓN. Señalar la duración del programa, fechas de inicio y finalización del proyecto o de cada una de las acciones ejecutadas. Comentar si ha habido alguna desviación respecto a las fechas inicialmente previstas.

RESULTADOS OBTENIDOS. Describir los resultados obtenidos y el grado de ejecución de las actividades programadas.



PUBLICIDAD: El material gráfico, sitios web o redes sociales donde se ha publicitado el proyecto subvencionado, deberá incluir el anagrama del Ayuntamiento y se deberán adjuntar y/o indicar la dirección (url) donde se encuentra.

--

1. PRESUPUESTO DETALLADO

A) IMPORTE A JUSTIFICAR ¹	<input type="text"/> €
B) IMPORTE TOTAL GASTADO en la realización de la actuación subvencionada	<input type="text"/> €
C) FINANCIACIÓN:	
C.1) Importe subvención solicitada a este Ayuntamiento	<input type="text"/> €
C.2) Otras subvenciones o ingresos afectados a la actividad subvencionada concedidos por una Administración Pública, entes públicos o privados, distintos del Ayuntamiento y de la entidad beneficiaria:	
DENOMINACIÓN ²	EUROS
	<input type="text"/> €
	<input type="text"/> €
TOTAL.....	<input type="text"/> €
C.3) Importe aportado por la propia entidad = B-(C.1-C.2)	<input type="text"/> €

2. RELACIÓN DE JUSTIFICANTES QUE SE PRESENTAN COMO JUSTIFICANTE DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA ³

2.1. Desplazamiento, alojamiento y manutención

N.º de orden ⁴	C.I.F. Proveedor	Descripción del gasto realizado	Importe	Fecha de pago
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> €	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> €	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> €	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> €	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> €	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> €	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> €	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> €	<input type="text"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> €	<input type="text"/>



2.1. Desplazamiento, alojamiento y manutención				
N.º de orden ⁴	C.I.F. Proveedor	Descripción del gasto realizado	Importe	Fecha de pago
10			€	
TOTAL			€	

2.2. Material fungible (oficina, papelería, ferretería, etc.)				
N.º de orden ⁴	C.I.F. Proveedor	Descripción del gasto realizado	Importe	Fecha de pago
1			€	
2			€	
3			€	
4			€	
5			€	
6			€	
7			€	
8			€	
9			€	
10			€	
TOTAL			€	

2.3. Gastos indirectos (luz, agua, teléfono, alquiler sede social, etc.)				
N.º de orden ⁴	C.I.F. Proveedor	Descripción del gasto realizado	Importe	Fecha de pago
1			€	
2			€	
3			€	
4			€	
5			€	
TOTAL			€	



2.4. Mantenimiento de sitios web y redes sociales				
N.º de orden ⁴	C.I.F. Proveedor	Descripción del gasto realizado	Importe	Fecha de pago
1			€	
2			€	
3			€	
4			€	
5			€	
TOTAL				€

2.5. Publicidad				
N.º de orden ⁴	C.I.F. Proveedor	Descripción del gasto realizado	Importe	Fecha de pago
1			€	
2			€	
3			€	
4			€	
5			€	
TOTAL				€

2.6. Personal				
N.º de orden ⁴	N.I.F Personal	Descripción del gasto realizado	Importe	Fecha de pago
1			€	
2			€	
3			€	
4			€	
5			€	
TOTAL				€

TOTAL IMPORTE JUSTIFICADO	€
----------------------------------	---



Los abajo firmantes CERTIFICAN la exactitud y veracidad de los datos reseñados en este impreso así como que la actividad subvencionada ha sido realizada en su totalidad, habiéndose cumplido las condiciones impuestas y conseguido los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.

Asimismo, DECLARAN bajo su responsabilidad y a la fecha de la presente, que:

Primero: Los justificantes presentados, anteriormente relacionados, corresponden a gastos efectuados como consecuencia directa de la actividad objeto de subvención y estrictamente necesarios para la realización de la misma.

Segundo: No tiene pendiente de pago obligaciones por reintegro de subvenciones.

Tercero: Se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, y esta declaración sustituye la presentación de los correspondientes certificados acreditativos en caso de tratarse de una subvención de importe no superior a 3.000 euros.

NORMAS PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO:

- (1) Se indicará el importe a justificar, según la resolución de subvención
- (2) Especificar el organismo de la Administración, Entidad pública o privada o particular que también participa en la financiación de la actividad subvencionada.
- (3) Los justificantes que se adjunten deberán reunir los requisitos establecidos en el punto 14 de la convocatoria
- (4) Los justificantes se presentarán numerados. En el caso que el proyecto haya comprendido varias acciones, actividades o intervenciones, se deberán relacionar por cada actividad con su sumatorio parcial y posteriormente sumar el total de los justificantes.

San Vicente del Raspeig a :

Firma:

PROTECCIÓN DE DATOS

El responsable del tratamiento de sus datos de carácter personal es el Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig, Plaça de la Comunitat Valenciana, 1, 03690 La finalidad para la que sus datos van a ser tratados es la gestión y tramitación de su solicitud. Legitimación para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos, misión de interés público y/o cumplimiento de una obligación legal, de acuerdo con el art. 6 del RGPD. No están previstas cesiones a terceros. Los derechos que usted como persona interesada ostenta consisten en: acceso, rectificación o supresión, cancelación, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y retirada del consentimiento prestado. El modo de ejercer estos derechos se indica en la información adicional, disponible en la sede electrónica (<https://raspeig.sedipualba.es>)